

就労証明書

(自営業用)



錦江町長 宛

証明日 西暦 年 月 日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

担当者名

記載者連絡先

【民生・児童委員証明】

証明日 西暦 年 月 日

民生・児童委員

電話番号

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with 17 numbered sections including: 1. Industry (業種), 2. Applicant Name (本人氏名), 3. Residence (本人住所), 4. Employment Period (雇用(予定)期間等), 5. Previous Employer (就労先事業所名), 6. Previous Workplace (就労先住所等), 7. Previous Phone Number (就労先電話番号), 8. Employment Status (雇用の形態), 9. Working Hours (就労時間 (固定就労の場合)), 10. Working Hours (就労時間 (変則就労の場合)), 11. Work Record (就労実績), 12. Maternity/Postnatal Leave (産前・産後休業の取得), 13. Childcare Leave (育児休業の取得), 14. Resumption (復職(予定)年月日), 15. Short-time Work System (育児のための短時間勤務制度利用有無), 16. Childcare Qualification (保育士資格等), 17. Remarks (備考欄).

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

Parental information section with 6 rows for child name, birth date, and facility usage status.

※就労証明書様式の記載要領は当BOOKの「記載要領」シートを参照してください。