

02

子どもたちが夢に チャレンジできるまちづくり

01 若手職員未来チャレンジ事業（謎解きは庁舎の中で）

29万2千円

総務課 TEL 22-0511

若手職員が町の課題について検討し、事業化する取組を通じて政策立案能力の向上を図るための事業です。町内の小学生を対象に役場庁舎内を利用したスタンプラリー・世代間交流を行い、校区を超えた交流を行ってもらうためのイベントを実施します。

主な経費

イベントの準備費用…………… 18万6千円
 イベントの賞品等…………… 10万6千円

財源

合併振興基金 29万2千円

02 アントレプレナーシップ教育事業の実施

590万円

政策企画課 TEL 22-3032

次世代を担う中学生を対象にしたキャリア教育です。地元に対する誇りや愛着を持ってもらうため、また、これからの時代を生き抜く上で必要な考えを自ら立案する力を養うことを目指します。実現可能なアイデアについては、次年度の予算に反映させていきます。昨年に引き続き、田代・錦江、両中学校で実施します。

主な経費

アントレプレナーシップ業務委託…………… 580万円

財源

ふるさと納税基金 589万9千円
 企業版ふるさと納税 1千円

03 夢発見プログラムの実施

69万1千円

政策企画課 TEL 22-3032

小学生を対象にしたキャリア教育です。自分の将来を考える機会を設けるため、大学生等との協働による夢発見プログラム教育を実施します。この事業は中学生を対象としたアントレプレナーシップ教育につながるものです。

主な経費

夢発見プログラム業務委託…………… 69万1千円

財源

ふるさと納税基金 69万1千円

04 お仕事バイキングの実施

149万4千円

政策企画課 TEL 22-3032

町内の小学5・6年生を対象にしたキャリア教育です。さまざまな職業に就く方々と町内の小学校をオンラインで結び、子どもが興味を持つ仕事の話を聴き、質問をするなど双方の交流を行います。

主な経費

小学生キャリア教育事業業務…………… 149万4千円

財源

ふるさと納税基金 149万4千円

05	学校ICTこまりと支援事業
324万円	
教育課 TEL 22-0517	
電子黒板やタブレット等のICT機器を授業で活用できるよう教職員の支援を行い、効果的・効率的な授業の実施を図ります。	
主な経費	
ICT支援業務委託料……………	324万円
財源	
国からの交付金	162万円
ふるさと納税基金	162万円

06	外国語教育の推進
837万8千円	
教育課 TEL 22-0517	
外国語教師ALTの派遣委託契約を行い、小学校・中学校の外国語指導と夏休み期間中にイングリッシュデイキャンプを行い国際交流を図ります。また、町内の幼稚園及び保育園の年中・年長組を対象に、外国語、外国文化に慣れ親しむ外国語教育活動を行います。	
主な経費	
幼児外国語教育講師謝金……………	126万4千円
英語指導助手委託料……………	711万4千円
財源	
ふるさと納税基金	126万4千円

07	医療的ケア児事業
1,246万6千円	
教育課 TEL 22-0517	
医療的ケア児（日常的に医療的看護が必要な児童）が、町内学校で医療的行為を受けながら教育を受けられるようにします。看護委託料が主なものです。	
主な経費	
看護委託料……………	1,164万8千円
医療的ケア運営協議会謝礼……………	8万4千円
エレベーター保守点検業務……………	66万円
その他経費……………	7万4千円
財源	
国からの交付金	308万6千円

08	田代小学校屋内運動場改修事業	新規事業	
5,606万6千円			
教育課 TEL 22-0517			
田代小学校屋内運動場の壁、床、トイレを改修し安全に使用できるように改修します。			
主な経費			
屋内運動場改修工事費……………	5,283万5千円	財源	
屋内運動場改修工事監理業務委託……………	318万1千円		
手数料……………	5万円		
		町の負担金	5,606万6千円
		(うち町の借入金	5,600万円)

09	地域部活動移行推進協議会運営	新規事業
30万円		
教育課 TEL 22-0517		
少子化による中学校部活動の存続や教員の働き方改革を目的に、部活動の地域移行を図ります。		
主な経費		
地域部活動移行推進協議会委員謝金……………	30万円	

10 教育委員会の事務局経費

202 万円

教育課 TEL 22-0517

教育委員会を円滑に運営することで、学校教育・社会教育・スポーツや文化の発展を目的に教育行政の向上を図ります。

主な経費

教育委員報酬	184 万 8 千円
旅費	10 万円
消耗品費等	3 万円
各種協議会等負担金	4 万 2 千円

11 スクールカウンセラーの配置

66 万 2 千円

教育課 TEL 22-0517

児童生徒が抱える学校ではカバーし難い問題について、児童生徒や保護者に対して心理的なアプローチで支援していきます。

スクールカウンセラー等謝礼	53 万 4 千円
スクールカウンセラー等旅費	12 万 8 千円

12 創意を生かした特色ある学校づくり

269 万 2 千円

教育課 TEL 22-0517

各学校が、それぞれの特性を生かした学校づくりを推進するために行う事業に対して支援します。

主な経費

特色ある学校づくり推進事業補助金	269 万 2 千円
------------------	------------

13 就学支援

583 万 9 千円

教育課 TEL 22-0517

義務教育の機会均等を図るため、経済的な理由により就学が困難と認められる児童生徒の保護者に対し学用品や給食費等の援助を行います。

主な経費

就学援助費	583 万 9 千円
-------	------------

財源

国からの交付金	2 万 6 千円
町の負担金	601 万 7 千円
(うち町の借入金)	200 万円)

14 学校の建物・設備等の維持管理

695 万 7 千円

教育課 TEL 22-0517

6 小学校及び 2 中学校の校舎等の軽微な修繕を行い、建物・設備等の維持管理を行います。

主な経費

修繕料 (小学校)	337 万 9 千円
補修材料 (小学校)	3 万円
修繕料 (中学校)	351 万 8 千円
補修材料 (中学校)	3 万円

15	子ども会連絡協議会の運営補助
20万円	
教育課 TEL 22-0517	
単位子ども会が相互に連携を取り、子どもたちの成長と会員相互の資質向上のために協議会運営を支援します。	
主な経費	
町子ども会連絡協議会への運営補助…………… 20万円	

16	学校教育の運営（小中学校共通経費）
824万1千円	
教育課 TEL 22-0517	
町内6小学校と2中学校の教育環境の整備を図ります。	
主な経費	
教職員のメンタルヘルスサポート業務……………	45万5千円
共済費……………	17万3千円
研修会講師等謝礼……………	10万1千円
学校の在り方検討委員謝礼……………	17万4千円
旅費……………	58万7千円
通信運搬費……………	40万5千円
学校剪定業務委託料……………	56万円
印刷機使用料……………	36万3千円
各種協議会等負担金……………	111万6千円
燃料費、公用車に係る経費……………	59万4千円
消耗品費等……………	371万3千円

17	スクールバスの運行
1,907万9千円	
教育課 TEL 22-0517	
大根占地区ではスクールバスを、田代地区ではコミュニティバスを運行することにより、児童生徒の通学の手段を確保します。	
主な経費	
スクールバス運行業務委託料……………	1,567万5千円
田代地区コミュニティバス運行業務委託料……………	242万円
自動車損害保険料……………	4万円
修繕料……………	69万円
重量税、車検手数料……………	25万4千円

18	南大隅高校の支援
248万6千円	
教育課 TEL 22-0517	
南大隅高校の通学費や学費の一部を錦江町、南大隅町の2町で補助することにより、地元の高校の維持存続を図ります。	
主な経費	
南大隅高校への通学に対する補助金……………	143万6千円
南大隅高校存続支援負担金……………	100万円
南大隅高校存続連絡協議会負担金……………	5万円

19 小中学校の教育振興

1,483万7千円

教育課 TEL 22-0517

小学校・中学校が依頼する講師派遣費用や英語検定受験手数料、大会出場補助や教材備品購入など教育の振興を図ります。

主な経費

講師等謝礼	16万円
医師等謝礼	20万円
旅費	10万円
英語検定受験手数料	42万6千円
バス借上料	15万円
AED借上料	113万6千円
電子ブック使用料	13万2千円
印刷製本費	113万7千円
町学校保健会補助金	10万円
県中学校音楽コンクール補助金	7万円
県大会出場補助	15万円
教材備品購入費	143万1千円
図書購入費	155万円
消耗品費他	809万5千円

20 小学校の運営

6,679万2千円

教育課 TEL 22-0517

小学校の充実した教育運営を図ります。光熱水費、消耗品費、パソコンリース料が主なものです。

主な経費

学校医等報酬	176万2千円
学校用務員報酬・期末手当	1,153万6千円
図書司書補助報酬・期末手当	234万6千円
旅費	32万4千円
標準学力診断等検査業務委託料	43万4千円
血液・健康診断等検査業務委託料	98万6千円
各種点検等業務委託料	71万9千円
タブレット・パソコン・サーバ機器リース料等	1,850万5千円
消耗品費	907万5千円
通信運搬費	140万円
電気・ガス・水道料金	1,430万8千円
医薬材料費	26万7千円
修繕料・補修材料費	161万8千円
備品購入費	150万2千円
手数料	129万2千円
印刷製本費他	71万8千円

財源

合併振興基金	2,436万6千円
--------	-----------

21 中学校の運営

2,625万8千円

教育課 TEL 22-0517

中学校の充実した教育運営を図ります。光熱水費、消耗品費、パソコンリース料が主なものです。

主な経費

学校医等報酬	65万6千円
図書司書補報酬・期末手当	469万1千円
電気・ガス・水道料金	520万円
旅費	5万6千円
標準学力診断等検査業務委託料	42万1千円
血液・健康診断等検査業務委託料	69万3千円
各種点検等業務委託料	29万1千円
タブレット・パソコン・サーバ機器リース料等	800万3千円
通信運搬費、手数料	105万8千円
除草作業業務委託	22万円
学校備品購入費	53万円
消耗品費	380万6千円
修繕料・補修材料費	22万9千円
医薬材料費	10万9千円
燃料費他	29万5千円

財源

合併振興基金	697万1千円
--------	---------

22 学習支援の充実

3,226万円

教育課 TEL 22-0517

支援を要する児童生徒のために学習支援員の配置や小学校英語指導講師を配置し学習指導の充実を図ります。

報酬・期末手当	3,133万7千円
通勤手当	90万8千円
特別支援学級校外研修補助金	1万5千円

23 学校給食センターの運営・維持管理

3,090万9千円

教育課 TEL 22-0517

学校給食センターの光熱水費、給食運搬配送業務委託料など、給食センターの運営と維持管理に要する経費です。

主な経費

学校給食センター運営審議委員報酬	10万4千円
調理員報酬・期末手当	936万円
共済費	6万6千円
衛生検査謝礼	3万円
代替調理員謝礼	43万2千円
旅費、通勤手当	33万5千円
消耗品費	140万円
燃料費	599万8千円
電気・水道・ガス料金	369万6千円
修繕料	161万7千円
各種検査等手数料	132万円
清掃・点検等業務委託料	221万7千円
給食配送業務委託料	349万8千円
食缶等購入費	53万9千円
各種協議会等負担金	2万5千円
給食運搬車に係る経費	16万7千円
通信運搬費他	10万5千円

24 学校給食における地産地消の取組

990万円

教育課 TEL 22-0517

児童生徒の学校給食費を支援し、保護者の負担を軽減するとともに給食用食材の地産地消促進を図ります。

主な経費

対象者への補助金	964万7千円
町内食材運搬業務委託料	25万3千円

財源

町の負担金	990万円
(うち町の借入金)	610万円)

25 公営塾運営事業

2,562万2千円

未来づくり課 TEL 25-1001

基礎学力向上や都市部との教育格差解消と情報活用能力の育成を目的として、ICTを積極的に活用した公営塾を運営しています。小学5年生から中学3年生を対象に、週1回自宅と学校の教室を選択して授業が行われています。令和4年度の小学生の英語は英検対策を実施し、小学生で英検5級の合格者も数名出ています。また、令和4年度から大学入学試験対策として高校生用の公営塾も開始しました。

主な経費

公営塾運営委託	1,969万3千円
高校生用公営塾運営委託	570万1千円

財源

ふるさと納税基金	2,483万6千円
受講者の受講料	78万6千円